



Акционерное общество «СГ-транс»  
(АО «СГ-транс»)

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

Решением Совета директоров  
АО «СГ-транс»

Протокол от «13» декабря 2024 г.  
№ \_\_\_\_\_

Введена в действие

Приказом от «13» декабря 2024 г.  
№ 144

**Антикоррупционная политика  
АО «СГ-транс»**

Москва – 2024

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - «Политика») является базовым документом АО «СГ-транс» (далее - «Общество»), определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства Обществом, его дочерними и зависимыми обществами (далее - «ДЗО»), членами их органов управления, работниками и иными лицами, которые могут действовать от имени Общества/ДЗО.

1.2. Настоящая Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, Уставом Общества, Кодексом этики АО «СГ-транс» и другими внутренними документами Общества/ДЗО.

## 2. ЦЕЛИ ПОЛИТИКИ

2.1. Политика отражает приверженность Общества/ДЗО и его руководства высоким этическим стандартам ведения открытого и честного бизнеса для совершенствования корпоративной культуры, следования лучшим практикам корпоративного управления и поддержания деловой репутации Общества/ДЗО на должном уровне.

2.2. Общество/ДЗО ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Общества/ДЗО, членов Совета директоров, Генерального директора/руководителя ДЗО и работников Общества/ДЗО независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

- сформировать у акционеров, инвестиционного сообщества, контрагентов, работников, членов органов управления и иных лиц единообразное понимание политики Общества/ДЗО о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях.

- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться к Обществу/ДЗО и работникам.

- установить обязанность работников Общества/ДЗО знать и соблюдать принципы и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства, а также адекватные процедуры по предотвращению коррупции.

## 3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Все работники Общества/ДЗО должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.2. Требования Политики доступны для присоединения во всех дочерних и зависимых обществах АО «СГ-транс».

ДЗО присоединяются к Политике путем принятия решения о присоединении органом управления, к компетенции которого отнесено утверждение соответствующего нормативно-методического документа согласно нормам законодательства Российской Федерации, учредительных документов и нормативно-методических документов присоединяющегося ДЗО.

Если иное не указано в решении о присоединении, после присоединения Политика становится обязательной для исполнения, присоединившегося ДЗО и его работниками, как если бы это был нормативно-методический документ такого ДЗО.

При внесении Обществом изменений в Политику в целях его актуализации, органом управления ДЗО, к компетенции которого отнесено утверждение соответствующего

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

нормативно-методического документа согласно нормам законодательства, учредительных документов и нормативно-методических документов присоединяющегося ДЗО, принимаются соответствующие решения о присоединении к таким изменениям.

Политика обязательна для исполнения всеми Работниками Общества/ДЗО и присоединившихся ДЗО.

Работники Общества и присоединившегося ДЗО должны быть ознакомлены с настоящей Политикой и внесенными в нее изменениями в порядке, установленном в Обществе/ДЗО.

3.3. Генеральный директор Общества/руководитель ДЗО отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение и контроль.

3.4. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов и представителей Общества/ДЗО, членов органов управления и работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздержаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества/ДЗО;

- воздержаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества/ДЗО;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Общества/ДЗО о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Общества/ДЗО о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Общества/ДЗО или иными лицами.

Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Работникам следует принимать, что под коррупционным фактором может пониматься любая выгода имущественного или неимущественного характера.

#### 4. ПРИМЕНИМОЕ АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО

4.1. **Российское антикоррупционное законодательство:** Общество/ДЗО и все работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, предусматривающими ответственность за дачу, получение взяток, коммерческий подкуп и посредничество во взяточничестве.

4.2. В Российской Федерации и других странах мира «коррупционными действиями», как правило, будут считаться дача или получение взяток, посредничество в даче или получении взяток, злоупотребление служебным положением или полномочиями, коммерческий подкуп, платежи для упрощения формальностей, незаконное использование

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

должностным лицом своего положения для получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества, услуг, каких-либо прав для себя или для иных лиц либо незаконное предоставление выгоды или прав этому лицу иными лицами.

4.3. С учетом изложенного всем работникам Общества/ДЗО строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей.

4.4. Общество/ДЗО и его работники должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом «О противодействии коррупции» и иными нормативными актами, а также принципы и требования Политики, в любых странах мира.

## **5. КЛЮЧЕВЫЕ ПРИНЦИПЫ**

### **5.1. Миссия высшего руководства**

Члены Совета директоров, Генеральный директор/руководитель ДЗО и высшие должностные лица Общества/ДЗО должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.

В Обществе/ДЗО закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой толерантности») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с акционерами, инвесторами, контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками, ДЗО, их членами органов управления и иными лицами.

### **5.2. Периодическая оценка рисков**

Общество/ДЗО идентифицирует и периодически актуализирует индикаторы коррупционных рисков, характерных для его деятельности и потенциально уязвимых бизнес-процессов.

### **5.3. Адекватные антикоррупционные процедуры**

Общество/ДЗО разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

### **5.4. Проверка контрагентов**

Общество/ДЗО прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится оценка толерантности контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки (Приложение к настоящей Политике), а также оказывать взаимное содействие для этического ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

### **5.5. Информирование и обучение**

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

Общество размещает настоящую Политику в свободном доступе на корпоративном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, работниками, ДЗО и их членами органов управления, и иными лицами, и содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и обучения.

#### 5.6. **Мониторинг и контроль**

Общество/ДЗО осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует соблюдение, а при необходимости совершенствует их.

### 6. **ПОДАРКИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСКИЕ РАСХОДЫ**

6.1. Подарки и представительские расходы, в том числе на деловое гостеприимство, которые работники от имени Общества/ДЗО могут предоставлять другим лицам и организациям, либо которые работники, в связи с их работой в Обществе/ДЗО, могут получать от других лиц и организаций, должны соответствовать совокупности пяти указанных ниже критериев:

- быть прямо связаны с законными целями деятельности Общества/ДЗО, например, с презентацией или завершением бизнес-проектов, успешным исполнением контрактов, либо с общепринятыми праздниками, такими как Рождество и Новый год, Международный женский день, памятные даты, юбилеи, прочие;

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;

- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении и т.п. или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

- не создавать репутационного риска для Общества/ДЗО, работников и иных лиц в случае раскрытия информации о подарках или представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям настоящей Политики, Кодекса этики, другим внутренним документам Общества/ДЗО и нормам законодательства.

6.2. Не допускаются подарки от имени Общества/ДЗО, его работников и представителей третьим лицам в виде денежных средств, наличных или безналичных, в любой валюте.

### 7. **УЧАСТИЕ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СПОНСОРСТВО**

7.1. Общество/ДЗО не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и ДЗО.

### 8. **УЧАСТИЕ В ПОЛИТИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

8.1. Общество/ДЗО не финансирует политические партии, организации и движения в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и ДЗО.

### 9. **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ СЛУЖАЩИМИ**

9.1. Общество/ДЗО воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества и ДЗО, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения, PR-кампании и т.п., или получение ими за счёт Общества/ДЗО иной выгоды.

## **10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ**

10.1. Общество/ДЗО требует от своих работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения.

10.2. Для формирования надлежащего уровня антикоррупционной культуры с новыми работниками проводится вводный тренинг по положениям настоящей Политики и связанных с ней документов, а для действующих работников проводятся периодические информационные семинары в очной и/или дистанционной форме.

10.3. Соблюдение работниками Общества/ДЗО принципов и требований настоящей Политики учитывается при формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

## **11. ДОЧЕРНИЕ ОБЩЕСТВА, СОВМЕСТНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ, КОНТРАГЕНТЫ**

11.1. Общество, в пределах своей компетенции, инициирует присоединение ДЗО к настоящей Политике или внедрение в ДЗО собственных антикоррупционных политик, аналогичных настоящей Политике, а также прилагает разумно возможные усилия, чтобы основополагающие принципы и требования настоящей Политики соблюдались в совместных предприятиях, обществах и объединениях, где участвует Общество, а также его контрагентами.

11.2. При участии в совместном предприятии, обществе или объединении Общество:

- анализирует информацию о репутации потенциальных партнеров, участников и их толерантности к коррупции;
- информирует их о принципах и требованиях настоящей Политики;
- выступает за принятие аналогичной антикоррупционной политики в совместном предприятии, обществе или объединении.

## **12. ПЛАТЕЖИ ЧЕРЕЗ ПОСРЕДНИКОВ ИЛИ В ПОЛЬЗУ ТРЕТЬИХ ЛИЦ**

12.1. Обществу/ДЗО и его работникам запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам антикоррупционного законодательства.

12.2. Общество/ДЗО обеспечивает наличие процедур по проверке посредников, партнеров, агентов, совместных предприятий и иных лиц для предотвращения и/или выявления описанных выше нарушений в целях минимизации и пресечения рисков вовлечения Общества/ДЗО в коррупционную деятельность.

## **13. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ**

13.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете Общества/ДЗО, задокументированы и доступны для проверки.

Департамент корпоративного управления	Версия	2.6
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

13.2. В Обществе/ДЗО назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

13.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности Общества/ДЗО строго запрещены и расцениваются как подлог.

#### **14. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ**

14.1. При появлении у любого работника или иных лиц сомнений в правомерности или этичности своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом/ДЗО, они могут сообщить об этом на «Единую горячую линию», информация о которой размещена на сайте Общества в сети Интернет, либо своему непосредственному руководителю, который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

#### **15. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ**

15.1. Общество/ДЗО заявляет о том, что ни один работник не будет подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе если в результате такого отказа у Общества/ДЗО возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

15.2. Общество/ДЗО гарантирует анонимность для работников, сообщающих о потенциально незаконных или неэтичных действиях.

15.3. Работники и руководители Общества/ДЗО не должны бездействовать в случае, если им стало известно о коррупционных действиях, совершаемых работниками Общества/ДЗО, либо о намерениях совершить такие действия.

#### **16. АУДИТ И КОНТРОЛЬ**

16.1. В Обществе/ДЗО на регулярной основе проводится внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований законодательства Российской Федерации и внутренних нормативных документов Общества/ДЗО, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

16.2. В рамках процедур внутреннего контроля в Обществе/ДЗО проводятся проверки выполнения ключевых бизнес-процессов, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в т.ч. на предмет подтверждения первичными учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

#### **17. ОТЧЕТНОСТЬ**

17.1. Уполномоченные органы управления Общества и ДЗО периодически рассматривает отчеты менеджмента о результатах работы по обеспечению соответствия деятельности Общества и ДЗО (соответственно) и его работников принципам и требованиям настоящей Политики и нормам антикоррупционного законодательства.

Департамент корпоративного управления	Версия	2.6
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

## 18. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

18.1. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней бизнес-процессов Общества, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации или иных стран мира лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики Общества организует выработку и реализацию плана действий по актуализации настоящей Политики и/или бизнес-процессов.

Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящей Политики вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют положения действующего законодательства Российской Федерации.

## 19. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

19.1. Члены Совета директоров, Генеральный директор/руководитель ДЗО и работники всех структурных подразделений Общества/ДЗО, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за соблюдение принципов и требований настоящей Политики,

19.2. Поскольку Общество/ДЗО может быть подвергнуто санкциям за участие его работников, контрагентов, ДЗО и иных лиц в коррупционной деятельности, то по каждому разумно обоснованному подозрению или установленному факту коррупции будут инициироваться служебные расследования.

19.3. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Общества/ДЗО, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставами АО «СГ-транс»/ДЗО, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		



Приложение  
к Антикоррупционной политике  
АО «СГ-транс»

### Антикоррупционная оговорка

«\_1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

\_2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

\_3. Каждая из Сторон настоящего Договора отказывается от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными в настоящем пункте способами, ставящего работника в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его Стороны.

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его Стороны, понимаются: предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; предоставление каких-либо гарантий; ускорение существующих процедур; иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

\_4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо антикоррупционных условий, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

\_5. Стороны настоящего Договора признают проведение процедур по предотвращению коррупции и контролируют их соблюдение. При этом Стороны прилагают разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, а также оказывают взаимное содействие друг другу в целях предотвращения коррупции. При этом Стороны обеспечивают реализацию процедур по проведению проверок в целях предотвращения рисков вовлечения Сторон в коррупционную деятельность.

\_6. Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение антикоррупционных условий настоящего Договора могут повлечь за собой неблагоприятные последствия – от понижения рейтинга надежности контрагента до существенных ограничений по взаимодействию с контрагентом, вплоть до расторжения настоящего Договора.

Департамент корпоративного управления	Версия	2.8
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		

\_.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по представленным в рамках исполнения настоящего Договора фактам с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.

\_.8. Стороны гарантируют полную конфиденциальность при исполнении антикоррупционных условий настоящего Договора, а также отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных работников обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений».

\_.9. В целях предупреждения фактов хищения и коррупционных действий (*наименование компании*) предоставляет контакты Единой горячей линии для сообщений о фактах коррупции:

- Телефон Единой горячей линии: 8 (495) 775 80 68 (автоответчик);
- Электронная почта для сообщений: [report@sgtrans.ru](mailto:report@sgtrans.ru);
- Страница Единой горячей линии в сети Интернет:  
<http://www.sgtrans.ru/contacts/hotline/>.

Департамент корпоративного управления	Версия	2.0
Антикоррупционная политика АО «СГ-транс»		